

ГОРОДИЩЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева»
403024, Волгоградская область, Городищенский район,
п. Степной, ул. Центральная, 1
тел. 8 – 844 – 4-58-34 E-mail: stepnoy1@mail.ru

ОКПО 22597271, ОГРН 1023405364674, ИНН3403300549, КПП340301001

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
МБОУ «Россошинская СШ имени Героя
Советского Союза И.Ф.Бибишева»
Протокол №1
от «29» 08 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Россошинская СШ
имени Героя Советского Союза
И.Ф.Бибишева»
Т.А. Разваляева
Приказ № 188/п от «29» 09 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня
в МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза
И.Ф.Бибишева»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 301-ФЗ "О внесении изменений в статьи 8 и 66 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", от 28.01.2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности

и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", письмом Минобрнауки России от 8.08.2022 г. № 03-1142 "О направлении методических рекомендаций" ("Методические рекомендации по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми

в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования").

1.2. Целью настоящего положения является регулирование порядка и условий для осуществления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» Городищенского муниципального района, реализующее общеобразовательные программы.

1.3. Группы продленного дня (далее - ГПД) создаются с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в присмотре и уходе за несовершеннолетними детьми, оказания помощи семье

в воспитании и развитии способностей обучающихся, создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для пребывания обучающихся

в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1.4. Под услугой по присмотру и уходу за детьми в ГПД понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, по обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.5. Решение об открытии ГПД принимается администрацией МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» на основе запросов родителей (законных представителей) учащихся, мониторинга востребованности услуг по организации присмотра и ухода за детьми среди родителей (законных представителей), определения количественного состава обучающихся, нуждающихся в присмотре и уходе в ГПД, проведения расчетов по материальному, финансовому и кадровому обеспечению работы по присмотру и уходу в ГПД и наличия необходимых материальных, санитарно-гигиенических условий.

1.6. Директор МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» несет ответственность за создание необходимых условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в ГПД, охрану их

жизни и здоровья, организацию горячего питания (при условии ее осуществления).

1.7. Норматив наполняемости ГПД не менее 14 человек.

1.8. ГПД могут быть укомплектованы из учащихся одного класса, параллельных классов или могут быть смешанными - из учащихся разных классов МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева».

1.9. В случае, если часть родителей расторгнет договоры об оказании услуг по уходу и присмотру за детьми в ГПД и численность детей окажется ниже минимально установленной для открытия группы, то МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» не имеет права расторгать договоры с другими родителями и прекращать деятельность группы.

1.10. МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» обязано довести до родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей информацию, содержащую сведения о предоставлении услуги, а именно: копии учредительных документов, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию услуги по присмотру и уходу в ГПД; информацию о деятельности ГПД; утвержденный перечень услуг; режим работы ГПД.

1.11. Услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня предоставляются в течение всего учебного года, кроме каникулярных периодов, праздничных, выходных дней, карантина, а также дней возможного непосещения учебных занятий в связи с погодными условиями.

Информация об условиях присмотра и ухода за детьми в ГПД размещается на официальном сайте образовательного учреждения.

1.12. Набор учащихся в ГПД осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» о предоставлении услуги по присмотру и уходу в ГПД, которое представляется в образовательное учреждение на 1 сентября текущего года. Зачисление обучающихся в ГПД в более поздние сроки производится только при наличии вакантных мест.

1.13. Зачисление и отчисление детей в ГПД производятся на основании приказа руководителя МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева».

1.14. Директором МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ о зачислении ребенка в ГПД.

2. Цели и задачи ГПД

2.1. ГПД создается в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

2.2. Основными задачами ГПД являются:

- организация пребывания обучающихся в школе при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся; организация пребывания обучающихся в школе для активного участия их во внеурочной и внеклассной работе;
- создание оптимальных условий для реализации требований ФГОС НОО в части организации внеурочной деятельности; организация мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

3. Методика расчета родительской платы

3.1. МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева» организует питание обучающихся в ГПД в соответствии с СанПиН за счет средств родителей (законных представителей).

3.2. Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих ГПД, устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района.

3.3. Детям из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, детям из семей граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области,

Херсонской области и Украины, посещающим ГПД, питание предоставляется за счет средств бюджета Городищенского муниципального района с 01 января 2026 г.

3.4. В родительскую плату за присмотр и уход в ГПД не включаются расходы на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, в том числе внеурочной деятельности, а также расходов на содержание недвижимого имущества.

4. Организация деятельности ГПД

4.1. Организация работы ГПД осуществляется в соответствии с приказом директора МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева».

Текущая деятельность ГПД регламентируется планом работы и режимом дня, которые утверждаются директором МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева».

4.2. Функционирование ГПД осуществляется в течение учебного года.

Режим работы ГПД строится в соответствии с рекомендациями к режиму работы групп продленного дня, приведенными в СанПиН 2.4.3648-20. Длительность пребывания обучающихся в ГПД утверждается приказом МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева».

4.3. Педагогическую деятельность по присмотру и уходу за детьми в ГПД осуществляет воспитатель, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «Россошинская СШ имени Героя Советского Союза И.Ф.Бибишева», в соответствии с должностной инструкцией воспитателя ГПД, на основании утвержденного директором Плана работы воспитателя ГПД.

4.4. Воспитатель ГПД несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в ГПД, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и требований к режиму дня.

4.5. К работе в ГПД не допускаются лица, имеющие медицинские противопоказания по состоянию здоровья; к педагогической деятельности не допускаются лица в соответствии с ч. 2 ст. 331 Трудового кодекса РФ.

4.6. Количество приемов пищи в ГПД определяется в соответствии с Приложением № 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.7. В режиме дня ГПД предусматриваются в обязательном порядке: питание, прогулка, самоподготовка, общественно полезный труд, внеурочная

деятельность, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, занятия по интересам (Приложение 1).

4.8. Сведения об обучающихся, посещающих ГПД, о выполнении режима ГПД, посещаемости ГПД, родителях (законных представителях) несовершеннолетних детей вносятся в журнал ГПД, при организации питания дополнительно ведется табель посещаемости.

5. Срок действия настоящего положения

5.1. Настоящий положение действует с момента подписания и распространяет свое действие на правонарушения, возникшие с 01 сентября 2025г.