Введено в действие УТВЕРЖДАЮ

Приказом № директор школы

МБОУ «Россошинская СШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /А.А.Тулупов/

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/А.А.Тулупов/

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О консультационном пункте**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Россошинская средняя школа»**

**1. Общие положения**

1.1.Настоящее положение является документом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Россошинская средняя школа»

1.2. Положение о консультационном пункте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Россошинская средняя школа» (далее –Положение )разработано в соответствии:

* Конвенцией ООН о правах ребенка
* Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период 2024 года».
* Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «ОБ образовании в Российской Федерации»(с изменениями и дополнениями);
* Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ»Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»( с изменением и дополнениями)
* Приказом Министерства образования и науки России от 19 декабря 2014г.№1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ»;
* Приказом Министерства образования и науки России от 19.декабря2014г.№1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью( интеллектуальными нарушениями)»;
* Письмом Министерства образования и науки России от 11.03.2016№ВК-452\07 «Овведении ФГОС ОВЗ»( вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями)»;
* Региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами и методическими рекомендациями;
* Уставом учреждения.
	1. Консультативная помощь в учреждениях оказывается на безвозмездной основе.
1. **Цель и направления деятельности консультационного пункта учреждения**

2.1. Цель консультационного пункта учреждения- создание условий повышения компетентности родителей (законных представителей)обучающихся в вопросах образования и воспитания, путем предоставления услуг психолого- педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям)детей.

2.2. Деятельность консультационного пункта учреждения направлена на оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей следующих целевых групп:

* + - * + дети от 3 до 7 лет;
				+ обучающиеся от 7 до 18 лет;
				+ дети, находящиеся на семейном обучении;
				+ обучающиеся с инвалидностью и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;
				+ обучающиеся, имеющие нарушения в поведении;
				+ обучающиеся, имеющие проблемы в обучении.

2.3.Консультационную помощь в учреждении могут оказывать представители администрации, классный руководитель, педагог-библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед.

**3.Документальное обеспечение**

3.1. Документальное обеспечение включает в себя:

3.1.1. нормативно-правовые документы федерального, регионального и локального уровней;

3.1.2. локальные нормативные акты учреждения,

3.1.3. методические рекомендации;

3.1.4. диагностический инструментарий;

3.1.5. журнал учета психолого-педагогического консультирования обучающихся, в оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся учреждения;

3.1.6. ежемесячную сводную информацию об оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей на безвозмездной основе учреждением.

**4.Контроль за деятельностью консультационного пункта**

4.1. Ответственность за деятельностью консультационного пункта учреждения, а также предоставлением ежемесячной сводной информации об оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, приказом учреждения возлагается на ответственного по воспитательной работе.

4.2. Контроль за деятельностью консультационного пункта учреждения осуществляет директор учреждения.

 **Положение о консультационном пункте учреждения разработано старшим методистом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.В. Заболотнева/**